

ДОГОВОР № _____
об оказании юридических услуг

Россия, г. Санкт-Петербург,

« _____ » _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Бизнес Тандем», именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице Генерального директора **Болтовой Евгении Владимировны**, действующей на основании Устава., с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью _____, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», заключили настоящий договор, в дальнейшем «**Договор**» о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства оказывать Заказчику услуги правового характера, связанные с юридическим сопровождением хозяйственной деятельности последнего (либо аффилированных лиц Заказчика). Задание Заказчика на оказание Услуг указывается в Приложении к настоящему Договору, являющемся его неотъемлемой частью.

1.2. Услуги подлежат оказанию в форме:

1.2.1. Устной: выдача заключений, рекомендаций (могут также быть сформированы в письменной форме – по просьбе Заказчика) и консультации по вопросам текущей деятельности Заказчика;

1.2.2. Письменной: включает в себя формирование документов (пакетов документов), необходимых для подготовки, рассмотрения и ведения дел Заказчика.

1.2.3. В форме представления интересов Заказчика в судах (как арбитражных, третейских, так и общей юрисдикции), Федеральной службе судебных приставов, органах МВД, прокуратуры и иных государственных органах.

1.3. Исполнитель гарантирует отсутствие договорных и иных отношений с конкурентами Заказчика, которые могли бы оказать влияние на результат работ и услуг, выполняемые по настоящему Договору.

1.4. Сторона не имеет права до момента получения согласия другой стороны распространять информацию, полученную в ходе исполнения настоящего договора, а также информацию об условиях настоящего договора, в том числе (но не исключительно) условий о расчетах, стоимости товаров, услуг, их частей, деталей, отдельных этапов и т.д.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

2.1 Заказчик обязуется:

2.1.1. Оплатить услуги Исполнителя.

2.1.2. Предоставлять Исполнителю любую информацию (в том числе в форме оригиналов (при необходимости) документов, копий документов и выписок), необходимую Исполнителю для исполнения последним своих обязательств, вытекающих из Договора.

2.1.3. В случае необходимости обеспечить Исполнителя (работников и / или уполномоченных лиц Исполнителя) доверенностью для представления интересов Заказчика в суде и перед третьими лицами.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. В любое время контролировать работу Исполнителя, не вмешиваясь в его деятельность.

2.2.2. Требовать исполнения своих правомерных указаний с надлежащим качеством и в надлежащий срок.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. Исполнитель обязан оказывать услуги, предусмотренные п. 1.1. настоящего Договора, в соответствии с Приложением к Договору. Задание может быть сформировано Заказчиком как в устной (в том числе посредством телефонной связи), так и в письменной форме. Задания Заказчика должны быть правомерными и осуществимыми.

3.2. Исполнитель обязан по запросу (как в устной, так и в письменной форме) Заказчика предоставить последнему отчет об оказанных за запрашиваемый период времени услугах. Отчет Исполнителя может быть совершен в устной и/или письменной форме – по требованию Заказчика.

3.3. Исполнитель осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Исполнитель имеет право получать от Заказчика любую информацию (документы), необходимую для выполнения своих обязательств, вытекающих из Договора. В случае непредоставления (либо неполного, несвоевременного или неверного предоставления) информации (документов), оказание услуг Исполнителем отодвигается до момента устранения Заказчиком соответствующих причин.

3.5. Исполнитель вправе приостановить оказание услуг в случае несвоевременного исполнения Заказчиком своих обязательств, вытекающих из Договора (до момента их исполнения надлежащим образом).

4. РАСЧЕТЫ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Вознаграждение Исполнителя регулируется Приложением (которое является неотъемлемой частью настоящего Договора).

4.2. Оплата услуг Исполнителя регулируется Приложением.

4.3. Оплата должна быть произведена путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.4. По соглашению Сторон бремя фактических расходов Исполнителя (таких как почтовые расходы, транспортные расходы Исполнителя (в случае необходимости оказания услуг за пределами г. Санкт-Петербурга), командировочные расходы и прочих им подобных), связанных с исполнением обязательств, вытекающих из Договора, несет Заказчик. Указанные расходы Исполнителя оплачиваются Заказчиком в течение трех банковских дней с момента получения соответствующего требования Исполнителя, при условии их документального обоснования или на основании утвержденного Сторонами соглашения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры и разногласия, возникающие в связи с выполнением Сторонами обязательств по Договору, Стороны будут стремиться урегулировать путем переговоров. Срок ответа на претензию устанавливается равным 5 (пяти) рабочим дням.

5.3. За просрочку исполнения Заказчиком обязанности по оплате вознаграждения Исполнителю (раздел 4 Договора) Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,03% от суммы, к уплате которой допущена просрочка.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор вступает в действие с момента его подписания Сторонами и действует до 31.12.2016г., в части исполнения финансовых обязательств Заказчика – до момента их полного исполнения надлежащим образом.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу: по одному экземпляру для каждой из Сторон. Договор вступает в силу с момента его подписания надлежащим образом уполномоченными представителями Сторон.

7.2. Никакие права по настоящему Договору не могут быть переданы Сторонами третьим лицам без согласия противоположной Стороны.

7.3. Договор содержит весь объем соглашений между Сторонами в отношении предмета Договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства или представления, которые могли быть приняты и/или сделаны Сторонами, будь то в устной или письменной форме, до заключения настоящего Договора.

7.4. Письменная форма уведомлений, писем, консультаций, отчетов, счетов, заданий (запросов, заявок и аналогичных документов), актов сдачи-приемки оказанных услуг (если применимо), заключений и рекомендаций, направленных в рамках настоящего Договора, считается соблюденной в том числе в случае использования Сторонами электронных средств связи (в том числе переданных с использованием открытых каналов электронной связи): Стороны признают легитимность документов, переданных указанными способами только в случае обязательного последующего направления оригиналов документов (не позднее, чем в десятидневный срок с момента отправки документа вышеуказанным способом) с использованием организации почтовой связи, ФГУП «Почта России», или передачи с нарочным.

8. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:	Исполнитель:
<p data-bbox="148 645 715 712">Общество с ограниченной ответственностью _____</p> <p data-bbox="148 1305 730 1444">Генеральный директор: _____/ _____/</p>	<p data-bbox="833 645 1358 712">Общество с ограниченной ответственностью «Бизнес Тандем»</p> <p data-bbox="833 757 1394 1189">Адрес: 191036, Санкт-Петербург, улица 3-я Советская, дом 9 А, офис 3Н. ИНН/КПП: 7842085431/784201001 ОГРН: 1167847053582 Расчетный счет : <u>40702810432060004031</u> В АО «Альфа-Банк» оф. «Лиговский» филиала «Санкт-Петербургский» БИК: 044030786 Кор. счет: 30101810600000000786 Тел.: +7 (812) 909 50 20,+7 (812) 313 59 72 E-mail: bt6220891@mail.ru</p> <p data-bbox="833 1305 1350 1444">Генеральный директор: _____/Е.В. Болтова/</p>

Приложение № 1
к Договору № _____ об оказании юридических услуг от _____ г.

г. Санкт-Петербург

« 09» ноября 2016 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Бизнес Тандем», именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице Генерального директора **Болтовой Евгении Владимировны**, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью " _____", именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые стороны **«Стороны»**, подписали настоящее Приложение (Техническое задание) о нижеследующем:

1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику, а Заказчик принять и оплатить юридические услуги (далее – «Услуги»), предусмотренные договором № _____ об оказании юридических услуг от _____ (далее – «договор») в соответствии с наименованием, составом и условиями, изложенными ниже:

Таблица услуг:

№ п/п	Наименование и состав услуги
1.	
2.	
3.	

Срок исполнения – _____

2. Стоимость всего объема работ, установленного настоящим Приложением, составляет _____ рублей, НДС не облагается. Оплата производится Заказчиком в течении 3-х дней с момента подписания настоящего Приложения.

3. Оплата услуг нотариуса и иных третьих лиц (расходы для исполнения, пошлина, третейские сборы и иные выплаты) в пользу Заказчика не включены в стоимость по настоящему Приложению.

4. Оказанные услуги и выполненные работы подлежат сдаче-приемке путем подписания сдачи-приемки работ. При этом, подписание сторонами Акта сдачи приемки подтверждает выполнение Исполнителем всех установленных обязательств, в том числе по передаче Заказчику результата работ. Не направление Заказчиком мотивированных возражений о неприятии результата работ и услуг по настоящему Приложению в течение 3 рабочих дней с момента вручения Акта или его доставки по месту нахождения Заказчика признает принятием Заказчиком всех работ и услуг без замечаний.

ПОДПИСИ СТОРОН:

От Заказчика:

От Исполнителя:

_____/_____ /

_____/Болтова Е. В. /